

Kritéria a podmínky pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2018/2019

1. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole probíhá podle § 34, § 34 a), § 34 b) a § 35, školského zákona č. 561/2004 Sb., podle § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, a novely školského zákona č. 178/2016 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, a podle dalších platných právních předpisů.
2. Ředitelka školy stanovuje následující kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. Dle těchto kritérií bude postupovat v případech, kdy počet žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, podaných zákonnými zástupci, překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu.
3. Kapacita mateřské školy je 25 dětí.
4. Přijímání k předškolnímu vzdělávání probíhá ve správním řízení v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Účastník má právo nahlédnout do spisu a vyjádřit se k podkladům rozhodnutí v zákonné lhůtě.
5. Přednostně jsou do mateřské školy k předškolnímu vzdělávání přijímány děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně čtvrtého roku věku (účinnost od 01. 09. 2017), nejméně třetího roku věku (účinnost od 01. 09. 2018), nejméně druhého roku věku (účinnost od 01. 09. 2020) v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a děti s odkladem povinné školní docházky.
6. Dítě může být do mateřské školy přijato i v průběhu roku, pokud to umožňují kapacitní podmínky školy.
7. Zákonný zástupce dítěte obdrží při zápisu v MŠ žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělání a přílohu k žádosti (kterou vyplní lékař). Tiskopisy vrátí v daném termínu řádně vyplněné k rukám ředitelky ZŠ. Nejdéle do 30 dnů po podání žádosti obdrží zákonný zástupce rozhodnutí ředitele školy, a to ve správním řízení.
8. Při přijetí do mateřské školy stanoví vedoucí učitelka MŠ po dohodě se zákonným zástupcem dítěte dny docházky dítěte a délku pobytu v těchto dnech v mateřské škole.
9. Děti, které byly do mateřské školy přijaty, by měly školu navštěvovat pravidelně. Zvláště pak v období adaptace na nové prostředí.
10. Při přijímání žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání zákonný zástupce dokládá průkaz totožnosti a rodný list dítěte a další potřebné dokumenty, které chce využít.



Základní škola a Mateřská škola Vilémov, okres Chomutov, p. o.

IČO: 477 95 620

Tel.: 474 397 183

ID datové schránky: mnxg7gv

Podmínky pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání:

- zdravotní způsobilost (doloženo potvrzením lékaře v přihlášce)
- doklad o absolvování stanovených očkování s výjimkou dětí plnících povinné předškolní vzdělávání (doloženo potvrzením lékaře v přihlášce)
- vyjádření školského poradenského zařízení popř. registrujícího lékaře o speciálních vzdělávacích potřebách dítěte
- k předškolnímu vzdělávání se přijímají děti, které jsou občany EU, popř. děti, které jsou rodinnými příslušníky občanů EU
- k předškolnímu vzdělávání se přijímají děti, které nejsou občany EU, mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů, popř. jsou osobami oprávněnými pobývat na území ČR za účelem výzkumu, azylu, osobami používající doplňkové ochrany, žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami používajícími dočasné ochrany (předloží doklad o oprávněnosti pobytu na území ČR)

Jednotlivá kritéria jsou ohodnocena určeným počtem bodů podle jejich důležitosti. Pořadí přijatých dětí se řídí výsledným součtem jednotlivých kritérií dle odevzdané přihlášky a jiných dokumentů do mateřské školy.

Zákonný zástupce má povinnost přihlásit dítě k zápisu k povinnému předškolnímu vzdělávání. Povinné předškolní vzdělávání má formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech či jiným způsobem - individuálním vzděláváním dítěte, vzděláváním v přípravné třídě základní školy či vzděláváním v zahraniční škole na území ČR, ve které MŠMT povolilo plnění povinné školní docházky.

V případě rovnosti výsledného součtu bodů bude pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhodující datum narození dítěte.

Ředitelka školy může přihlédnout i k důvodům hodným zvláštního zřetele, a přednostně přijmout i uchazeče se zvýšenou sociální potřebností vzniklou v důsledku nepříznivé sociální situace (např. dítě samoživitele/ky, osiřelé, zdravotní důvody zákonného zástupce - invalidní důchod, průkaz ZTP, a jiné).

Jako dispoziční rezerva ředitelky školy se vyhrazuje jedno místo v MŠ (pouze jediná MŠ v obci).

Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí se oznamují zveřejněním seznamu dětí, pod přiděleným registračním číslem, na veřejně přístupném místě, tj. na stránkách školy: www.skola-vilemov.cz a na nástěnce místa výkonu – v MŠ: Náměstí 41, Vilémov.

Ve Vilémově dne 01. 04. 2018

Mgr. Jana Budáková
ředitelka školy

Příloha č. 1 – Kritéria

ZÁKLAD KRITÉRIA	KRITÉRIUM	MOŽNÉ BODY	ZÍSKANÉ BODY
1. TRVALÝ POBYT	• trvalý pobyt dítěte a zákonného zástupce v obci Vilémov nebo ve spádových obcích	30	
2. POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	• 5 let věku dítěte k 31. 08. letošního kalendářního roku	20	
3. POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	• 4 roky věku dítěte k 31. 08. letošního kalendářního roku	10	
4. VĚK	• 3 roky věku dítěte k 31. 08. letošního kalendářního roku	3	
5. VĚK	• 2 roky věku dítěte k 31. 08. letošního kalendářního roku	0	
6. SOUROZENCI	• sourozenec dítěte se vzdělává v ZŠ nebo MŠ Vilémov	2	
7. SOCIÁLNÍ A JINÁ ZNEVÝHODNĚNÍ	• zvýšená sociální či zdravotní potřeba vzniklá v důsledku nepříznivé rodinné situace např. dítě samoživitele/ky, osiřelé, zdravotní důvody zákonného zástupce – invalidní důchod, průkaz ZTP, aj.	5	
CELKEM DOSAŽENO BODŮ			

Ve Vilémově dne 01. 04. 2018

Mgr. Jana Budáková
ředitelka školy