

POKYNY PRO OSTATNÍ STRÁVNÍKY KE ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ

1. ZPŮSOB ÚHRADY

Výše stravného je stanovena podle kategorie strávnicka. Prodej obědů probíhá zálohově, a to:

a) hotovostní platbou – tato varianta neplatí pro zaměstnance školy

- osobně ve školní jídelně v čase výdeje do jídlonosičů
- vždy do posledního pracovního dne v měsíci na měsíc následující (např. do 31. ledna na únor, atd.)

b) bezhotovostní platbou

- na běžný účet č. 294 555 035/0300
- měsíční záloha pro důchodce činí **1100,-Kč**
- měsíční záloha pro zaměstnance obce činí **550,-Kč**
- měsíční záloha pro zaměstnance školy činí **400,-Kč**
- měsíční záloha na stravné je splatná vždy nejpozději do 25. dne v měsíci, doporučené datum úhrady do 22. dne v měsíci
- trvalý příkaz založte v srpnu 2020 (zálohová platba na září 2020) a ukončete v květnu 2021 (zálohová platba na červen 2021), pokud budete pokračovat ve stravování během prázdnin, příkaz ponechte, ale pouze 1 měsíc prázdnin (během prázdnin se čerpá dovolená, uklízí a nevaří se každý den, tudíž jedna záloha pokryje období celých prázdnin – červenec i srpen)
- do zprávy pro příjemce uveďte **příjmení a jméno dítěte, kategorie**

2. PODMÍNKY VÝDEJE

Stravu lze odebírat ve školní jídelně denně od 10:00 do 11:00hodin.

3. VYÚČTOVÁNÍ PŘEPLATKŮ

a) hotovostní platby

-přeplatky za celý školní rok se po předchozí dohodě přebírají osobně u účetní školy (s sebou občanský průkaz) v červenci a v srpnu (úřední doba po dobu prázdnin je vyvěšena na www.skola-vilemov.cz; v opačném případě se převádí na další období

b) bezhotovostní platby

- vyúčtování se provádí vždy v prosinci a červnu, v lednu a červenci jsou případné přeplatky (nad 100,-Kč) vráceny zpět na účty strávnicků, přeplatky pod 100,-Kč jsou převedeny do dalšího období

- pokud plátcí v průběhu stravování změní běžný účet, ze kterého poukazují platby, jsou povinni tuto změnu nahlásit vedoucí školní jídelny na tel.: 727 834 188, nebo na e-mail cuprejova@skolavilemov.cz